

Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины»;

- Уставом МОУ СШ № 134 «Дарование».

1.2. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период создается пришкольный оздоровительный лагерь (далее – школьный Лагерь) с дневным пребыванием детей и трудовые отряды.

1.3. Школьный Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из учащихся в возрасте 6,5-17 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. В первоочередном порядке в школьный Лагерь с освобождением от платы родителей (законных представителей) за пребывание детей в нем зачисляются дети мобилизованных граждан, граждан, принимающих участие в специальной военной операции, граждан, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, при предоставлении документа о льготе.

1.5. Пребывание детей в школьном Лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.6. В школьном Лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

1.7. Предметом деятельности школьного Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

2. Цели и задачи школьного Лагеря

2.1. Целями деятельности школьного Лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей в школьном Лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. В своей деятельности школьный Лагерь решает следующие задачи:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного Лагеря.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников учреждения.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели и руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Всем сотрудникам Лагеря, работающим более 4 часов в день, предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 мин . Время предоставления перерыва в рабочее время не включается.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Начальник лагеря, воспитатели и руководитель по спортивно-оздоровительной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей.

4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За проверку качества питания несет ответственность начальник лагеря.

4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций образовательного учреждения.

5. Комплектование школьного Лагеря

5.1. В школьный Лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев и до достижения ими 17 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

5.2. В школьный лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

5.3. В школьном Лагере создаются отряды детей с учетом возраста детей. Деятельность детей в школьном Лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды).

6. Порядок финансирования школьного Лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного Лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Основным источником финансирования смены школьного Лагеря являются средства из бюджетного уровня.

6.3. Питание учащихся организуется в школьной столовой.

6.4. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание учащихся в школьном Лагере определяется органами исполнительной власти субъектов РФ или местного самоуправления.

6.5. Организатор смены школьного Лагеря контролирует правильность и целесообразность выделяемых денежных средств и после закрытия смены подводит итоги финансовой деятельности.

7. Контроль над организацией и работой школьного Лагеря

7.1. Контроль над организацией и работой школьного Лагеря осуществляют:

- директор Школы;
- заместитель директора по воспитательной работе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

8.2. Срок действия настоящего Положения – с момента его утверждения до замены новым.

8.3. В настоящее Положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения.

8.4. Контроль над исполнением настоящего Положения осуществляет директор Школы.

Разработал:

зам. директора по ВР

И.Ю. Арженкова